**PHỤ LỤC**

DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH SỬA ĐỔI, BỔ SUNG LĨNH VỰC BẢO TRỢ XÃ HỘI THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA UBND CẤP XÃ ÁP DỤNG TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH THỪA THIÊN HUẾ
*(Ban hành kèm theo Quyết định số 1292 /QĐ-UBND ngày 29 tháng 5 năm 2019 của Chủ tịch UBND tỉnh Thừa Thiên Huế)*

**I. PHẦN DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Stt** | **Tên thủ tục** **hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | **Địa điểm thực hiện** | **Phí, lệ phí (đồng)** | **Tên VBQPPL quy định** **TTHC** |
| **Lĩnh vực Bảo trợ xã hội (02 TTHC)** |
| 1 | Xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp giấy xác nhận khuyết tật | 25 ngày làm việc | Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại UBND cấp xã | Không | - Luật người khuyết tật ngày 17/6/2010;- Nghị định số 28/2012/NĐ-CP ngày 10/4/2012 của Chính phủ;- Thông tư số 01/2019/TT-BLĐTBXH ngày 02/01/2019 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội |
| 2 | Cấp đổi, cấp lại Giấy xác nhận khuyết tật | 05 ngày làm việc | Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại UBND cấp xã | Không | - Luật người khuyết tật ngày 17/6/2010;- Nghị định số 28/2012/NĐ-CP ngày 10/4/2012 của Chính phủ;- Thông tư số 01/2019/TT-BLĐTBXH ngày 02/01/2019 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội |