

Số: 148/BC - UBND

Quảng Phước, ngày 14 tháng 12 năm 2022

BÁO CÁO

Tình hình thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử

Thực hiện Công văn số 2807/UBND ngày 07/12/2022 của UBND huyện Quảng Điền về việc báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2022. Ủy ban nhân dân xã Quảng Phước báo cáo tình hình thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2022 kết quả, cụ thể như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH (TTHC)

1. Công bố, công khai TTHC, danh mục TTHC

- Tổng số Quyết định công bố TTHC/danh mục TTHC đã được ban hành trong kỳ báo cáo: 00 Quyết định.

- Tổng số văn bản QPPL có quy định TTHC được công bố: 00 Văn bản.

- Tổng số TTHC/danh mục TTHC được công bố: 126 TTHC; trong đó số TTHC được công khai 126 TTHC.

- Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của địa phương: 126 TTHC; trong đó: số TTHC do Trung ương, tỉnh quy định: 126 TTHC; số TTHC do địa phương quy định: 00 TTHC.

2. Rà soát, đơn giản hóa TTHC

- Trong năm UBND xã đã tổ chức rà soát, đơn giản hóa các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã.

- Phương án đơn giản hóa cụ thể số TTHC bãi bỏ: 00 TTHC; số TTHC sửa đổi, bổ sung: 00 TTHC; số TTHC thay thế: 00 TTHC.

3. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC

- Tổng số phản ánh, kiến nghị đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo 00 kiến nghị, phản ánh; số từ kỳ trước chuyển qua: 00 kiến nghị phản ánh; số phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính: 00 kiến nghị phản ánh; số phản ánh, kiến nghị về hành vi hành chính: 00 phản ánh kiến nghị.

4. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC

- Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong năm báo cáo 828 hồ sơ, trong đó: số mới tiếp nhận trong kỳ: 828 hồ sơ (trực tuyến: 02; trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính: 825); số từ kỳ trước chuyển qua: 01.

- Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 821 hồ sơ; trong đó giải quyết trước 181 hồ sơ, đúng hạn: 629 hồ sơ, quá hạn: 11 hồ sơ.

- Số lượng hồ sơ đang giải quyết trong hạn: 07 hồ sơ, trong đó, trong hạn 6 hồ sơ, quá hạn 01 hồ sơ.

5. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

- Để tạo điều kiện thuận lợi cho công dân, tổ chức đến thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông. UBND xã tiếp tục tổ chức, thực hiện tốt Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Quyết định số 34/2019/QĐ-UBND ngày 13 tháng 6 năm 2019 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về ban hành Quy định tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại UBND các xã, phường, thị trấn thuộc tỉnh Thừa Thiên Huế.

- Tiếp tục tiến hành niêm yết công khai các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã tại Bộ phận TN&TKQ UBND xã và địa chỉ công khai nơi tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính của cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp khi có nhu cầu phản ánh kiến nghị.

6. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

- Tình hình, kết quả triển khai thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP:

+ Công tác chỉ đạo và triển khai thực hiện: UBND xã đã xây dựng kế hoạch triển khai công tác cải cách hành chính năm 2022, trong đó xác định việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử là khâu then chốt của công tác CCHC. Từ kế hoạch trên, UBND xã, lãnh đạo UBND xã đã chỉ đạo cán bộ, công chức xã thực hiện một cách quyết liệt, đồng bộ.

+ Tỷ lệ văn bản được gửi hoàn toàn dưới dạng điện tử (Sử dụng chữ ký số, chứng thư số và gửi trên môi trường điện tử): 603 văn bản đạt trên 95%.

+ Số thủ tục hành chính liên thông lên cấp trên được thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3- 4: 19 hồ sơ.

7. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

- Triển khai thực hiện tốt kế hoạch của UBND xã về công tác tuyên truyền cải cách hành chính năm 2022. Ủy ban nhân dân xã tiếp tục cập nhật kịp thời, đồng thời triển khai niêm yết tại bảng niêm yết danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã và bảng thông báo tại Bộ phận TN&TKQ danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết. Đồng thời tiến hành niêm yết các văn bản của Trung ương, tỉnh, huyện và của xã về công tác cải cách hành chính; thường xuyên tăng cường công tác tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử của xã; hệ thống đài truyền thanh xã nhằm nâng cao nhận thức về cải cách hành chính cho toàn thể cán bộ, công chức và người dân.

- Trong năm 2022, Ủy ban nhân dân xã đã đăng tải hơn 10 tin, bài về tuyên truyền công tác cải cách hành chính trên trang thông tin điện tử của xã tại địa chỉ (<https://quangphuc.thuathienhue.gov.vn>).

8. Kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC

Ủy ban nhân dân xã đã chỉ đạo cán bộ đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính thực hiện công tác rà soát thủ tục hành chính tại đơn vị; đồng thời triển khai có hiệu quả kế hoạch rà soát thủ tục hành chính tại địa phương.

Thường xuyên thực hiện đồng bộ, cấu hình TTHC đúng với quyết định công bố TTHC của cấp trên tại phần mềm xử lý dịch vụ công tập trung của tỉnh để tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết hồ sơ TTHC theo quy định.

Qua công tác kiểm tra, rà soát TTHC đã kịp thời khắc phục một số tồn tại, hạn chế trong công tác kiểm soát thủ tục hành chính tại địa phương. Đồng thời phát huy những mặt mạnh, những mặt tích cực mà UBND xã đã đạt được trong hoạt động kiểm soát TTHC thời gian qua.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Những ưu điểm

- Công tác kiểm soát thủ tục hành chính đã được Ủy ban nhân dân xã thường xuyên quan tâm, chỉ đạo và xác định đây là một trong những nhiệm vụ trọng tâm của công tác cải cách hành chính.

- Kịp thời rà soát, sửa đổi bổ sung, niêm yết công khai các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã đã tạo điều kiện cho tổ chức, công dân trong thực hiện giao dịch TTHC; kịp thời đồng bộ thủ tục, cấu hình quy trình giải quyết trên phần mềm xử lý dịch vụ công đã góp phần nâng cao hiệu quả giải quyết TTHC cho nhân dân.

2. Khó khăn, vướng mắc

- Cán bộ đầu mối thực hiện giải quyết thủ tục hành chính là cán bộ hoạt động kiêm nhiệm, phụ trách nhiều lĩnh vực do đó thời gian dành cho nghiên cứu, tham mưu triển khai các nội dung liên quan về thủ tục hành chính chất lượng, hiệu quả có lúc còn một số hạn chế.

- Văn bản quy định thủ tục hành chính thường xuyên bị thay đổi và sửa đổi nên việc nắm bắt gặp nhiều khó khăn.

- Do điều kiện về cơ sở vật chất và người dân đa số ở phần nông thôn người dân lớn tuổi đến giao dịch thủ tục hồ sơ hành chính nên UBND xã chưa triển khai tiếp nhận dịch vụ công trực tuyến mức độ 3- 4 tại địa phương.

3. Tồn tại hạn chế

- Một số ban ngành, cán bộ công chức phụ trách lĩnh vực chuyên môn chưa quan tâm chịu khó, nghiên cứu để rà soát các thủ tục hành chính chưa phù hợp và không phù hợp để đề xuất cấp có thẩm quyền sửa đổi bổ sung hoặc bãi bỏ.

- Một số thủ tục hành chính do liên thông đến nhiều ngành cấp trên nên thời gian trả hồ sơ cho tổ chức, công dân quá hạn.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ NĂM 2023

1. Tiếp tục triển khai thực hiện tốt quy định tại Nghị định số 97/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính và Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính và các văn bản khác có quy định liên quan.

2. Niêm yết công khai và đảm bảo kịp thời các thủ tục hành chính tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả hiện đại và trên Trang thông tin điện tử xã sau khi có quyết định ban hành, sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ của UBND tỉnh.

3. Ban hành đầy đủ, đúng thời gian quy định các văn bản của UBND xã liên quan đến hoạt động kiểm soát TTHC. Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo đối với các cơ quan cấp trên theo quy định.

4. Nâng cao chất lượng hoạt động kiểm soát TTHC, khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác kiểm soát TTHC thời gian qua, đồng thời phát huy những mặt tích cực đã đạt được. Tăng cường công tác chỉ đạo điều hành, xác định rõ vai trò trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, từng cán bộ, công chức trong hoạt động kiểm soát TTHC. Tăng cường công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức của đội ngũ cán bộ, công chức và người dân về vai trò, tầm quan trọng của hoạt động kiểm soát TTHC.

5. Phát huy năng lực, nâng cao ý thức trách nhiệm và vai trò của cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND xã. Tiếp tục đầu tư trang thiết bị, phương tiện làm việc hiện đại. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động điều hành, quản lý và giải quyết công việc, đảm bảo giải quyết công việc thông suốt, kịp thời. Nâng cao sự hài lòng của người dân trong tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính.

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Kiến nghị UBND tỉnh, huyện tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng, nâng cao nghiệp vụ công tác kiểm soát TTHC cho cán bộ làm đầu mối về công tác kiểm soát thủ tục hành chính.

Trên đây là Báo cáo tình hình thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022 của Ủy ban nhân dân xã Quảng Phước./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ huyện;
- Văn phòng HĐND- UBND huyện;
- Ban Thường vụ Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các ban ngành UBND xã;
- Lưu VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Khánh